PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 31 de marzo de 2022

Señor (a)
Rafael Neftalí Lizcano Reyes
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 3505955
Instructor - Asesor Pedagógico
Ecosistema RED Centro Industrial del Diseño y la Manufactura
Regional Santander
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Marzo del año 2022

Referencia: No 3505955 del año 2022

Yeimy Bibibana Barrera Maldonado, identificado con la cédula de ciudadanía No. 37.751.115 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial del Diseño y la Manufactura, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para los 20 contratos la suma de OCHOCIENTOS NOVENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($895.400.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de enero de 2022. b) Diez (10) iguales mensuales por valor de cuatro millones setenta mil pesos mcte ($4.070.000) cada uno incluido IVA. c) un pago final proporcional al tiempo restante de la duración del contrato.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como Diseñador Web, para la elaboración, adecuación y ajustes de documentos de hipertexto, diseño de interfaces para contenidos web, creación de piezas gráficas y material de apoyo multimedia solicitados para el desarrollo de recursos educativos digitales asociadas a la modalidad virtual y distancia acordes al modelo pedagógico de la institución, así como por los lineamientos establecidos por la misma.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar informes de actividades y demás requeridos por el Grupo de la Ejecución en la Formación Virtual, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas en coherencia con el Plan de Diseño y cronogramas de trabajo	Desarrollo de informe de Actividades y evidencias, relacionadas a las responsabilidades asignadas, de acuerdo al plan de trabajo.	Formato informe mensual de actividades y evidencias mensuales.
2	Dar respuesta diaria y oportuna a las comunicaciones recibidas por parte de todos los roles que componen el Ecosistema y en general del Grupo de Ejecución de la Formación Virtual de la Dirección de Formación Profesional.	Comunicación a través de Skype, Teams, Trello y demás herramientas de notificación.	https://join.skype.com/mADAhbfSzWdi https://trello.com/b/1KHfb6xp/2022-dise%C3%B1o-y-desarrollo-red https://trello.com/b/59XWW4ex/2022-dise%C3%B1o-y-desarrollo-eq2 https://trello.com/b/vm37bbEp/sena2022-dise%C3%B1o-y-desarrollo-1 https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3a3IHjo5ga9650Vd-lih0pxhZ_CI_WZTApTCTKAjLMqCc1%40thread.tacv2/1647452707718?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%224a6cfb11-f07e-45c5-a656-867127ef0f55%22%7d https://teams.microsoft.com/_#/calling/19:meeting_NDE0M2U0YmEtZDk4Ni00ODQzLWFkZDgtNDZmYWYyNWQ2ZTk2@thread.v2/

3	Apoyar las acciones que se adelantan desde el Grupo de Ejecución de la Formación Virtual de la Dirección de Formación Profesional, encaminadas a la planeación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual.	Avances de las diferentes actividades para el desarrollo de los programas de formación Recibo de mercancías CF2, Análisis de Riesgos en Sistemas de Agua y Saneamiento CF1-CF2, circuitos electronicos digitales CF3 y Tecnologia en Sistemas de agua y saneamiento CF12.	https://drive.google.com/drive/folders/18ARpPSPUdcAqm8ZaYr6Jy7bQdrBqt2RO?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1s5yggT99Spol0gHUHEwu-N8OKqpONteL?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/18eYwxZnSPVnzwY8Ss_wwkNztEWGeMRAU?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1bUpaiM_sFwoUzpgQAG21KD9U37TmRBem?usp=sharing
4	Dar cumplimiento de entrega de acuerdo con el cronograma de trabajo establecido por el responsable del equipo o Líder del Ecosistema de recursos educativos.	Entregas y avances de las actividades asignadas, para el programa de formación Recibo de mercancías CF2, Análisis de Riesgos en Sistemas de Agua y Saneamiento CF1-CF2, circuitos electronicos digitales CF3 y Tecnologia en Sistemas de agua y saneamiento CF12, cumpliendo con los tiempos establecidos de acuerdo al cronograma.	https://drive.google.com/drive/folders/18ARpPSPUdcAqm8ZaYr6Jy7bQdrBqt2RO?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1s5yggT99Spol0gHUHEwu-N8OKqpONteL?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/18eYwxZnSPVnzwY8Ss_wwkNztEWGeMRAU?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1bUpaiM_sFwoUzpgQAG21KD9U37TmRBem?usp=sharing
5	Dar solución oportuna a aquellos requerimientos sobre hallazgos que se identifiquen en la revisión de las piezas y recursos gráficos elaborados.	Desarrollo y mejoras en entrega y avances de las diferentes labores como para el programa de formación Recibo de mercancías CF2, Análisis de Riesgos	https://drive.google.com/drive/folders/18ARpPSPUdcAqm8ZaYr6Jy7bQdrBqt2RO?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1s5yggT99Spol0gHUHEwu-

		en Sistemas de Agua y Saneamiento CF1-CF2, circuitos electronicos digitales CF3 y Tecnologia en Sistemas de agua y saneamiento CF12, asignadas por el Líder o responsable del equipo de trabajo.	N8OKqpONteL?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/18eYwxZnSPVnzwY8Ss_wwkNztEWGeMRAU?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1bUpaiM_sFwoUzpgQAG21KD9U37TmRBem?usp=sharing
6	Realizar diseño de piezas gráficas solicitados para la adecuación y montaje de un programa de formación bajo modalidad virtual y distancia de la institución.	Ejecución de diseño en Adobe XD e Illustrator de los contenidos para el programa de formación Recibo de mercancías CF2, Análisis de Riesgos en Sistemas de Agua y Saneamiento CF1-CF2, circuitos electronicos digitales CF3 y Tecnologia en Sistemas de agua y saneamiento CF12, asignados por el Líder o responsable del equipo de trabajo.	https://drive.google.com/drive/folders/18ARpPSPUdcAqm8ZaYr6Jy7bQdrBqt2RO?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1s5yggT99Spol0gHUHEwu-N8OKqpONteL?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/18eYwxZnSPVnzwY8Ss_wwkNztEWGeMRAU?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1bUpaiM_sFwoUzpgQAG21KD9U37TmRBem?usp=sharing
7	Elaborar documentos PDF, libros electrónicos y/o plantillas de contenidos, teniendo en cuenta lineamiento y estándares establecidos.	Elaboración de plantillas en Adobe XD, Illustrator y PDF, para el programa de formación Recibo de mercancías CF2, Análisis de Riesgos en Sistemas de Agua y Saneamiento CF1-CF2, circuitos electronicos digitales CF3 y Tecnologia en Sistemas de agua y saneamiento CF12, correspondientes a las actividades	https://drive.google.com/drive/folders/18ARpPSPUdcAqm8ZaYr6Jy7bQdrBqt2RO?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1s5yggT99Spol0gHUHEwu-N8OKqpONteL?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/18eYwxZnSPVnzwY8Ss_wwkNztEWGeMRAU?usp=sharing

		signadas por el Líder o responsable del equipo de trabajo.	https://drive.google.com/drive/folders/1bUpaiM_sFwoUzpgQAG21KD9U37TmRBem?usp=sharing
8	Maquetar en formato HTML o lo dispuesto los contenidos de los diferentes componentes formativos según propuesta gráfica aprobada, lineamientos y estándares del Ecosistema de recursos educativos.	Realizar los contenidos asignados en Adobe XD, Illustrator y PDF, para el programa de formación Recibo de mercancías CF2, Análisis de Riesgos en Sistemas de Agua y Saneamiento CF1-CF2, circuitos electronicos digitales CF3 y Tecnologia en Sistemas de agua y saneamiento CF12,correspondientes a las actividades asignadas por el Líder o responsable del equipo de trabajo.	https://drive.google.com/drive/folders/18ARpPSPUdcAqm8ZaYr6Jy7bQdrBqt2RO?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1s5yggT99Spol0gHUHEwu-N8OKqpONteL?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/18eYwxZnSPVnzwY8Ss_wwkNztEWGeMRAU?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1bUpaiM_sFwoUzpgQAG21KD9U37TmRBem?usp=sharing
9	Diseñar y realizar el montaje de recursos educativos establecidos en la métricas y propuesta instruccional, así como otros estándarres y lineamientos institucionales definidos.	Desarrollo del diseño correspondiente a los recursos educativos para el programa de formación Recibo de mercancías CF2, Análisis de Riesgos en Sistemas de Agua y Saneamiento CF1-CF2, circuitos electronicos digitales CF3 y Tecnologia en Sistemas de agua y saneamiento CF12,establecidos de acuerdo a los lineamientos e instrucciones impartidas por el Líder o responsable	https://drive.google.com/drive/folders/18ARpPSPUdcAqm8ZaYr6Jy7bQdrBqt2RO?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1s5yggT99Spol0gHUHEwu-N8OKqpONteL?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/18eYwxZnSPVnzwY8Ss_wwkNztEWGeMRAU?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1bUpaiM_sFwoUzpgQAG21KD9U37TmRBem?usp=sharing

		del equipo de trabajo.	
10	Co-construcción storyboard para la producción de recursos audiovisuales y/o interactivos asignados en el plan de trabajo.	Desarrollo de plantillas en Adobe XD, PDF para el programa de formación Recibo de mercancías CF2, Análisis de Riesgos en Sistemas de Agua y Saneamiento CF1-CF2, circuitos electronicos digitales CF3 y Tecnologia en Sistemas de agua y saneamiento CF12.	https://drive.google.com/drive/folders/18ARpPSPUdcAqm8ZaYr6Jy7bQdrBqt2RO?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1s5yggT99Spol0gHUHEwu-N8OKqpONteL?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/18eYwxZnSPVnzwY8Ss_wwkNztEWGeMRAU?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1bUpaiM_sFwoUzpgQAG21KD9U37TmRBem?usp=sharing
11	Elaborar propuesta gráfica para la diagramación de contenidos asociados a los componentes formativos para programas bajo modalidad virtual y distancia, asignados el plan de trabajo, atendiendo métricas estándares y lineamientos institucionales definidos.	Elaboración en Adobe XD e Illustrator para el programa de formación Recibo de mercancías CF2, Análisis de Riesgos en Sistemas de Agua y Saneamiento CF1-CF2, circuitos electronicos digitales CF3 y Tecnologia en Sistemas de agua y saneamiento CF12.	https://drive.google.com/drive/folders/18ARpPSPUdcAqm8ZaYr6Jy7bQdrBqt2RO?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1s5yggT99Spol0gHUHEwu-N8OKqpONteL?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/18eYwxZnSPVnzwY8Ss_wwkNztEWGeMRAU?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1bUpaiM_sFwoUzpgQAG21KD9U37TmRBem?usp=sharing

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4436209992** SOI, periodo correspondiente a Febrero de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI X NO __ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (6) folios

Cordialmente,



Yeimy Bibiana Barrera Maldonado
Contratista
C.C. No. 37.751.115

Recibí a satisfacción:

Rafael Neftalí Lizcano Reyes
Supervisor(a) Contrato No. 3505955 de 2022
Instructor - Asesor Pedagógico